

함평군청소년상담복지센터 직원 채용 5차공고

2024년 5월 7일

함평군청소년상담복지센터장



1. 채용분야 및 인원

채용분야	인원	담당업무
상담센터 팀원	0명	· 상담복지센터 상담 및 교육, 행정

2. 전형방법

- 가. 서류전형
- 나. 면접시험 (서류전형 합격자에 개별통보)

3. 근무기간

- 가. 근무기간 : 2024. 06.01 ~ 2024. 12. 31 (7개월)
- * 계약기간 만료시 향후 협의

4. 근무 조건

- 가. 보 수: 연봉제(센터 내부 운영규정)
- 나. 근무 시간: 월 - 금 09:00 ~ 18:00 (주 5일)

5. 자격기준

구분	자 격 기 준
상담센터 팀원	<p>★다음의 어느 하나의 자격요건 충족</p> <p>1) 상담복지 분야 석사학위 이상의 학위를 취득한 사람으로서 청소년상담복지 관련 업무를 수행할 수 있다고 시장·군수·구청장이 인정하는 사람</p> <p>2) 상담복지 분야의 4년제 대학을 졸업하거나 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 다른 법령에서 인정받는 사람으로서 청소년상담복지 관련 실무 경험이 6개월 이상인 사람</p> <p>3) 상담복지 분야의 전문대학을 졸업하거나 이와 같은 수준이상의 학력이 있다고 다른 법령에서 인정받는 사람으로서 청소년상담복지 관련 실무 경험이 3년 이상인 사람</p> <p>4) 4년제 대학을 졸업하거나 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 다른 법령에서 인정받는 사람으로서 청소년상담복지 관련 실무 경험이 2년 이상인 사람</p> <p>5) 청소년상담사 2급 이상</p> <p>6) 청소년상담사 3급, 청소년지도사 2급 또는 사회복지사 2급으로 청소년상담복지 관련 실무 경험이 1년 이상인 사람</p>

* "실무"라 함은 상근한 경우를 말함

* 우대사항 - 함평군에 주소지를 두고 있는 사람

6. 접수일정

- 가. 접수기간
2024. 5. 7.(화) ~ 2024. 5. 20.(월) 17:00까지

나. 접수방법 : 이메일접수

E-mail- nownow9@daum.net (구태림)

(E-mail 접수시 관련서류 스캔첨부)

다. 서류 결과 발표 및 면접일정 : 개별통보

7. 제출서류

- 가. 응시원서 1부(소정양식)
- 나. 자기소개서 1통 (A4용지 1~2매 정도)
- 다. 최종학교 학위증명서 및 성적증명서 각 1통
- 라. 자격증 사본 및 재직증명서 각 1통
- 마. 경력증명서(근무처별) 각 1통
- 바. 주민등록등본 1통
- 사. 개인정보 수집·이용 동의서

8. 기타 사항

- 가. 최종합격자는 공무원채용신체검사서를 제출하여야 하며 결격사유가 없을 경우에 채용합니다.
- 나. 본 공고 내용은 사정에 의해 변경될 수 있습니다.
- 다. 적격자가 없다고 판단될 경우 재공고 할 수 있습니다.
- 라. 제출서류 일체 반환하지 않습니다.

9. 문의 사항

061-323-9995 (구희성)