

[사]광주여성의전화 부설 한올지기 활동기[사무원 채용 공고

사단법인 광주여성의전화는 1990년 창립 이후 여성인권 향상을 위해 노력해온 여성인권운동 단체로, 여성에 대한 모든 형태의 폭력이 없는 세상, 성평등한 세상, 민주주의가 실현되는 세상을 위해 활동하고 있습니다. 한올지기에서는 차별과 여성폭력 없는 세상을 만들어나갈 활동가를 모집하오니 많은 분들의 관심과 지원 바랍니다.

[모집개요]

분야	한올지기 활동가-사무원(계약직) 0명
공고 및 서류제출 기간	2026. 04. 03.(금) ~ 2026. 04. 17.(금) 18:00 까지 마감
근무 기간	12개월 (근무시작일: 채용시부터)
주요 업무	• 성매매피해여성 상담 및 인권지원 • 행정, 사무업무 등
지원자 격 기준	(공통) • 여성운동에 애정과 열의가 있는 분 • 고등학교 이상 졸업자 또는 이와 동등한 자격이 있다고 인정되는 사람
	(우대조건) • 희망이음(사회서비스정보시스템) 사용 가능자 • 컴퓨터 활용 가능자 • 운전면허2종보통 이상 소지자
제출 서류	① 이력서 1부(첨부파일) ② 자기소개서 1부(첨부파일) ③ 최종학력 졸업증명서 1부 ④ 경력증명서 및 기타 자격증사본(해당자에 한함)

[근무조건]

1. 급여 : 법인 내부기준에 따름(2026년 사회복지시설 인건비 가이드라인 적용)
2. 주 5일 근무 및 사회보험 적용
3. 주말·공휴일 관계없이 약 월 5~6회 당직이 있음 (당직비 지급)

[전형일정]

1. 전형 절차 : 서류심사 ▶ 면접심사
2. 서류접수 : 2026년 04월 17일(금) 18:00까지 마감

3. 면접심사 : 서류합격자에 한해 면접심사 별도 안내
4. 통 보 : 합격 시 개별 연락

[서류접수]

▶ E-mail 접수 : kjwhls@daum.net

※ 지원분야에 맞게 파일명을 작성하여 제출 (한울지기활동가 지원)

[기타]

- ▶ 공고에 명시되지 않은 사항은 이 법인의 규정에 따릅니다.
- ▶ 제출된 서류는 구직자가 반환을 요구한 경우 26년 05월 01일까지 일체의 서류를 반환하며 청구 기간이 지나면 개인정보보호법 제21조(개인정보의 파기) 및 개인정보보호법 시행령 제16조(개인정보의 파기방법)에 따라 파기(업무용 문서세단기를 이용한 파쇄)됩니다.
- ▶ 적합한 분이 없는 경우, 채용하지 않을 수 있습니다.
- ▶ 문의 : 전화(062-363-7739/사무국)